

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

О.В. Щербаковой

«26» июня 2025 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина	Психология прокурорской деятельности и личности прокурорского работника
Кафедра	Кафедра правовой психологии, судебной экспертизы и педагогики
Год набора	2025

Направление подготовки (специальность) Судебная и прокурорская деятельность
код направления (специальности), полное наименование

Направленность (профиль подготовки/специализация) Прокурорская деятельность
полное наименование

Квалификация: Юрист

Форма обучения: очная, заочная

очная, заочная, очно-заочная (указать только те, которые реализуются)

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № _____ от 20 г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № _____ от 20 г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № _____ от 20 г.

Сведения о разработчиках:

ФИО	Кафедра	Должность, ученая степень, звание
Кленова Милена Александровна	Кафедра правовой психологии, судебной экспертизы и педагогики	доцент (кандидат наук),

СОГЛАСОВАНО		СОГЛАСОВАНО	
Заведующий кафедрой правовой психологии, судебной экспертизы и педагогики		И.о. начальника отдела контроля качества образования	
М.А. Кленова <i>ФИО</i>	« 14 » мая 2025 г.	В. А. Неясова <i>ФИО</i>	« 20 » июня 2025 г.

ОДОБРЕНО

Учебно-методическим советом

от « 24 » июня 2025 г.,
протокол № 12

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели освоения дисциплины: Целью освоения учебной дисциплины «Психология прокурорской деятельности и личности прокурорского работника» является — углубленное изучение вопросов психологии, возникающих в процессе профессиональной деятельности прокурорского работника

Задачи освоения дисциплины:

Основными задачами учебной дисциплины являются:

- изучение системы, структуры и организации органов прокуратуры;
- уяснения понятия организации работы и управления в органах прокуратуры;
- освоения информационно-аналитической работы и планирования в органах

прокуратуры;

- повышение уровня профессиональной компетентности в сфере организации органов прокуратуры в правоприменительной деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Психология прокурорской деятельности и личности прокурорского работника» относится к обязательной части учебного плана

Изучение данной дисциплины базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении следующих дисциплин:

- Социология;
- Трудовое право;
- Психология профессиональной деятельности.

Основные положения дисциплины могут быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин:

- Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности);
- Профессиональная этика.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Код по ФГОС	Компетенция	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Приобретаемые знания, умения, навыки
1	ПК-7	Способен применять методы психической регуляции для оптимизации собственной профессиональной деятельности и психического состояния, в том числе в сложных и экстремальных условиях, применять психологические методы, приемы и средства профессионального	ПК-7.1 Определяет психологические особенности профессиональной деятельности сотрудников, использует навыки профессионального общения с учетом специфики деятельности ПК-7.2 Применяет психологические методы и средства в целях эффективного решения	Знать: Знает основные техники саморегуляции личности и направления работы для составления программы развития навыков саморегуляции в конфликтных и трудных жизненных ситуациях Уметь: Умеет применять методы психической регуляции для оптимизации собственной профессиональной деятельности и

	общения	<p>профессиональных задач, в том числе в сложных и экстремальных условиях профессиональной деятельности.</p> <p>ПК-7.3 Использует различные способы и методы психической регуляции, предупреждения и разрешения конфликтов в профессиональной деятельности</p> <p>ПК-7.4 Решает профессиональные задачи, используя психологические методы, средства и приемы</p>	<p>психического состояния</p> <p>Владеть: Владеет методами развития саморегуляции для повышения психологической компетенции сотрудников</p>
--	---------	--	--

4. ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Объем дисциплины в зачетных единицах (всего) **2 ЗЕТ**

4.2. Объем дисциплины по видам учебной работы (в часах)

Вид учебной работы	Количество часов (форма обучения: <u>Очная</u>)	
	Всего по плану	В т.ч. по семестрам
		6
Контактная работа обучающихся с преподавателем в соответствии с УП (аудиторные занятия)	44	44
Лекции	16	16
Семинарские занятия	28	28
Занятия в форме практической подготовки	0	0
Самостоятельная работа	28	28
Виды промежуточной аттестации	Зачет	Зачет
Всего часов по дисциплине	72	72

Вид учебной работы	Количество часов (форма обучения: <u>Заочная</u>)	
	Всего по плану	В т.ч. по семестрам
		7
Контактная работа обучающихся с преподавателем в соответствии с УП (аудиторные занятия)	10	10
Лекции	4	4
Семинарские занятия	6	6
Занятия в форме практической подготовки	0	0
Самостоятельная работа	58	58

Контроль	4	4
Виды промежуточной аттестации	Зачет	
Всего часов по дисциплине	72	72

Примечание:

Объем практической подготовки при проведении учебных занятий в рамках учебных дисциплин (модулей), связанных с будущей профессиональной деятельностью, как правило, должен составлять не менее 10 % от всего объема контактной работы.

5. СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ЧАСОВ ПО ТЕМАМ И ВИДАМ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

5.1. Форма обучения Очная

Название разделов и тем	Общее кол-во часов	Виды учебных занятий					Самостоятельная работа	Форма контроля / наименование оценочного средства	Код индикатора достижения компетенции
		Контактная работа обучающихся с преподавателем (аудиторные занятия)							
		Всего	Лекции	Семинары	Занятия в форме практической подготовки				
Раздел 1. Психология личности прокурора									
1. Психологическая структура личности прокурора	10	6	2	4	8	4	вопросы к зачету	ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-7.3; ПК-7.4	
2. Особенности профессионального общения прокурора	10	6	2	4	8	4	вопросы к зачету	ПК-7.2; ПК-7.3; ПК-7.4	
3. Психограмма профессионально успешного прокурора	10	6	2	4	6	4	вопросы к зачету	ПК-7.2; ПК-7.4	
4. Профессиональная деформация личности прокурора	10	6	2	4	5	4	вопросы к зачету	ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-7.3	
Раздел 2. Психология профессиональной деятельности прокурора									
5. Структура профессиональной деятельности прокурора	12	8	4	4	5	4	вопросы к зачету	ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-7.3	

6. Мотивация профессиональной деятельности прокурора	10	6	2	4	6	4	вопросы к зачету	ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-7.3; ПК-7.4
7. Этические аспекты публичной деятельности прокурорских работников	10	6	2	4	6	4	вопросы к зачету	ПК-7.2; ПК-7.3; ПК-7.4
Всего	72	44	16	28	44	28	Зачет	ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-7.3; ПК-7.4

5.2. Форма обучения Заочная

Название разделов и тем	Общее кол-во часов	Виды учебных занятий				Самостоятельная работа	Форма контроля / наименование оценочного средства	Код индикатора достижения компетенции
		Контактная работа обучающихся с преподавателем (аудиторные занятия)						
		Всего	Лекции	Семинары	Занятия в форме практической подготовки			
Раздел 1. Психология личности прокурора								
1. Психологическая структура личности прокурора	2	0	1	2	0	13	вопросы к зачету	ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-7.3; ПК-7.4
2. Особенности профессионального общения прокурора	2	0	0	1	1	10	вопросы к зачету	ПК-7.2; ПК-7.3; ПК-7.4
3. Психограмма профессионально успешного прокурора	2	0	1	1	0	15	вопросы к зачету	ПК-7.2; ПК-7.4
4. Профессиональная деформация личности прокурора	2	0	1	1	1	10	вопросы к зачету, задания к зачету	ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-7.3
Раздел 2. Психология профессиональной деятельности прокурора								
5. Структура профессиональной	2	0	1	1	0	10	вопросы к зачету, итоговое	ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-7.3

деятельности прокурора							тестирова ние	
Всего	68	10	4	6	2	58	Зачет(4)	ПК-7.1; ПК-7.2; ПК-7.3; ПК-7.4

Примечание:

При организации ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану для обучающихся, имеющих среднее профессиональное или высшее образование различных уровней, количество часов (аудиторная контактная работа), отведенных для изучения учебных дисциплин соответствующего профиля отражено в индивидуальном учебном плане (для обучающегося или группы обучающихся) с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Количество часов (аудиторная контактная работа), отведенных для изучения данной учебной дисциплины, тематический план дисциплины для обучающихся, имеющих среднее профессиональное или высшее образование различных уровней с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося определяется ежегодно заведующим кафедрой и утверждается в начале учебного года на заседании кафедры приложением к протоколу заседания кафедры.

6. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Психология личности прокурора

Тема 1. Психологическая структура личности прокурора

Лекция:

1. Характерологические особенности личности прокурора
2. Аффективно-волевой компонент личности прокурора
3. Социально-психологические особенности личности прокурора

Семинарское занятие:

1. Психологическая структура личности успешного прокурора
2. Психологическая структура личности неуспешного прокурора

Самостоятельная работа обучающихся:

1. Провести психодиагностическое самообследование темперамента, характера, способностей, эмоционально-волевой сферы
2. Составить портфолио с результатами самодиагностики

Контрольные вопросы:

1. Какие характерологические особенности личности прокурора можно выделить?
2. Каким должно быть содержание аффективно-волевой сферы успешного прокурора?
3. Какие личностные качества могут стать помехой для успешной профессиональной самореализации прокурора?

Тема 2. Особенности профессионального общения прокурора

Лекция:

1. Компоненты профессионального общения прокурора
2. Структура профессионального общения
3. Барьеры общения в профессиональной деятельности прокурора
4. Профессиональная этика прокурора

Семинарское занятие:

1. Элементы структуры профессионального общения прокурора
2. Способы преодоления барьеров в профессиональном общении
3. Конфликты в профессиональной деятельности и способы их разрешения

Самостоятельная работа обучающихся:

Провести самодиагностику оценки самоконтроля в общении М.Снайдера

Контрольные вопросы:

1. Перечислите компоненты профессионального общения прокурора
2. Какие бывают барьеры в общении? Как их преодолевать?
3. Перечислите этические аспекты публичной деятельности прокурорских работников
4. Перечислите стратегии выхода из профессиональных конфликтов

Тема 3. Психограмма профессионально успешного прокурора

Лекция:

Содержание психограммы прокурора:

1. Социализированность личности
2. Познавательные способности
3. Эмоционально-волевая устойчивость
4. Коммуникативные способности
5. Организаторские способности

Семинарское занятие:

1. Факторы профессиональной пригодности и составляющие их основные психологические свойства профессионально эффективных прокуроров
2. Психологические качества, характерные для профессионально успешных прокуроров

Самостоятельная работа обучающихся:

Составить психограмму прокурора

Контрольные вопросы:

1. Что включается в психограмму прокурора
2. Перечислите профессионально значимые психологические характеристики личности прокурора

Тема 4. Профессиональная деформация личности прокурора

Лекция:

1. Понятие профессиональной деформации личности
2. Факторы, способствующие формированию профессиональных деформаций личности
3. Синдром профессионального выгорания прокурора

Семинарское занятие:

1. Профессиональная деформация и способы ее коррекции
2. Симптомы эмоционального выгорания

Самостоятельная работа обучающихся:

На примере художественного произведения или фильма описать портрет героя-прокурора с сформировавшимися профессиональными деформациями

Контрольные вопросы:

1. Что такое профессиональная деформация личности?
2. Перечислите группы факторов, способствующих профессиональному выгоранию

Раздел 2. Психология профессиональной деятельности прокурора

Тема 5. Структура профессиональной деятельности прокурора

Лекция:

1. Виды профессиональной деятельности прокурора: психологический анализ
2. Психологическое содержание функций прокурорской деятельности
3. Компоненты структуры профессиональной деятельности прокурора

Семинарское занятие:

1. Ведущие содержательные особенности прокурорской деятельности
2. Общая схема психологического анализа профессиональной деятельности прокурора

3. Психологическое содержание надзорной деятельности, поддержания государственного обвинения в суде, координационная деятельности

Самостоятельная работа обучающихся:

Прочитать книгу Александра Звягинцева "Куда смотрит прокурор". Написать эссе по книге

Контрольные вопросы:

1. Перечислите виды профессиональной деятельности прокурора.
2. Каково психологическое содержание каждого вида прокурорской деятельности?
3. Перечислите функции прокурорской деятельности.
4. Какие элементы структуры прокурорской деятельности можно выделить?

Тема 6. Мотивация профессиональной деятельности прокурора

Лекция:

1. Понятие профессиональной мотивации
2. Мотивационные основы трудовой деятельности прокуроров
3. Способы повышения профессиональной мотивации

Семинарское занятие:

1. Психологические закономерности стимулирования профессиональной деятельности

2. Правила поощрения и наказания
3. Структура трудовой мотивации

Самостоятельная работа обучающихся:

Составить план-схему повышения профессиональной мотивации прокурора

Контрольные вопросы:

1. Что такое профессиональная мотивация?
2. Материальные и нематериальные стимулы профессиональной деятельности прокурора
3. Мотивация и стимулирование профессиональной деятельности

Тема 7. Этические аспекты публичной деятельности прокурорских работников

Лекция:

1. Психологические и нравственные особенности поддержания государственного обвинения
2. Этические ограничения при осуществлении прокурорскими работниками научной и преподавательской деятельности
3. Речевые стратегии, тактики и этика прокурорского работника

Семинарское занятие:

1. Правовое регулирование этики прокурорского работника в России
2. Морально-этические аспекты прокурорской деятельности
3. Профессиональная этика прокурора-руководителя

Самостоятельная работа обучающихся:

Подберите примеры из СМИ неэтичного поведения прокурорских работников

Контрольные вопросы:

1. Что такое профессиональная этика?
2. Какие существуют компоненты профессиональной этики
3. Перечислите этические ограничения в деятельности прокурора

7. ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЗАЧЕТУ

1. Характерологические особенности личности прокурора
2. Аффективно-волевой компонент личности прокурора
3. Социально-психологические особенности личности прокурора
4. Компоненты профессионального общения прокурора
5. Структура профессионального общения

6. Барьеры общения в профессиональной деятельности прокурора
7. Содержание профиограммы прокурора
8. Понятие профессиональной деформации личности
9. Факторы, способствующие формированию профессиональных деформаций личности
10. Синдром профессионального выгорания прокурора
11. Виды профессиональной деятельности прокурора: психологический анализ
12. Психологическое содержание функций прокурорской деятельности
13. Компоненты структуры профессиональной деятельности прокурора
14. Понятие профессиональной мотивации
15. Мотивационные основы трудовой деятельности прокуроров
16. Способы повышения профессиональной мотивации
17. Психологические и нравственные особенности поддержания государственного обвинения
18. Этические ограничения при осуществлении прокурорскими работниками научной и преподавательской деятельности
19. Речевые стратегии, тактики и этика прокурорского работника

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ

8.1. Методические рекомендации для обучающихся по подготовке к лекционным занятиям

Обязательным условием получения высшего юридического образования является посещение лекции, поскольку специфика данной формы обучения состоит в речевом общении со студенческой аудиторией. Лекция является одной из основных форм освоения учебного материала. Многие обучающиеся Академии весьма активно используют «систему опережающего чтения», то есть предварительно прочитывают лекционный материал, содержащийся в учебниках и учебных пособиях, закладывают базу для более глубокого восприятия лекции.

В то же время бытует такая точка зрения, что «на лекции можно не ходить; так как есть учебники, всегда можно в них потом прочитать материал» или воспользоваться лекциями прилежного сокурсника. Здесь и таится причина получения неудовлетворительных оценок, так как ничто не может заменить живое слово лектора, его общение с аудиторией.

Внимательное слушание лекции, уяснение основного её содержания, краткая, но разборчивая запись лекции – неременное условие успешной самостоятельной работы каждого обучающегося.

Поэтому обучающиеся, присутствующие на лекциях, обязаны не только внимательно слушать преподавателя кафедры, но и конспектировать излагаемый им материал.

При этом конспектирование материала представляет собой запись основных теоретических положений, нормативных материалов, излагаемых лектором. Нужно твердо помнить, что конспектирование лекций дает обучающемуся не только возможность пользоваться записями лекций при самостоятельной подготовке к семинарам и промежуточной аттестации, но и глубже и основательней вникнуть в существо излагаемых в лекции вопросов, лучше усвоить и запомнить теоретический и нормативный материал. Как уже указывалось, конспектирование представляет собой сжатое и свободное изложение наиболее важных, кардинальных вопросов темы, излагаемой в лекции. Необходимо избегать механического записывания текста лекции без осмысливания его содержания. Не говоря уже о том, что такая запись требует не лекции, а диктовки, что недопустимо и невозможно по данной учебной дисциплине. Главный порок такой системы заключается в том, что при ней основное внимание обучающегося сосредоточивается не на усвоении содержания лекции, а на механическом воспроизведении текста, прочитанного преподавателем. Поскольку обучающийся не обращает внимания на смысл и содержание

лекции, а следит лишь за тем, чтобы она была дословно записана в тетради, материал, излагаемый лектором, остается для него непонятным, а само впечатление о содержании излагаемой темы отрывочным, смутным и далеко неполным.

Основная цель лекции, таким образом, остается недостигнутой, к тому же следует иметь в виду и другое: как бы медленно ни читал лекцию лектор и как бы ни старался обучающийся её дословно записать, последнего достигнуть почти невозможно, а так как при такой записи главной целью является – правильно записать лекцию, а не уяснить её смысл, то текст конспекта в ряде случаев искажает смысл и содержание многих разделов лекции. Рекомендуется поэтому высказываемое лектором положение записывать своими словами.

Перед записью надо постараться вначале понять смысл сказанного. Необходимо стараться отделить главное от второстепенного и, прежде всего, записать главное. Качество записи лекции, конечно, во многом зависит от навыков записывающего и от его общей подготовки, от сообразительности, от умения излагать преподаваемое преподавателем своими словами и от многих других факторов чисто индивидуального характера.

Главное для обучающегося, состоит в том, чтобы выработать свой стереотип написания слов. Однако при записи надо по возможности стараться избегать различных ненужных сокращений и записывать слова, обычно не сокращаемые, полностью. Если существует необходимость прибегнуть к сокращению, то надо употреблять общепринятые сокращения, так как произвольные сокращения по истечении некоторого времени забываются, и при чтении конспекта бывает, в связи с этим, очень трудно разобрать написанное.

Обращает на себя внимание единство, взаимообусловленность научных, учебных и воспитательных функций каждой вузовской лекции. Если научная функция лекции состоит в передаче студентам современного состояния науки, ее предмета, метода, основных теоретических категорий, подходов, то учебная и воспитательная функции лекции заключаются в организации и развитии у обучающихся аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы, трудолюбия, формирования научного мышления, в обеспечении эффективного и точного выполнения учебного плана и учебной программы.

После лекции, не теряя времени, студент должен познакомиться с планом семинарского занятия. Он уясняет обязательную и дополнительную литературу, которую необходимо прочитать, изучить и законспектировать. Обычно разъяснение по этим вопросам студенты получают в конце предыдущего семинарского занятия, когда преподаватель объявляет очередную тему занятия и кратко рассказывает, как к нему готовиться. В целом, подготовка к семинарскому занятию требует, прежде всего, чтения рекомендуемых нормативных и монографических работ, их реферирования, подготовки докладов и сообщений.

8.2. Методические рекомендации по подготовке к семинарским занятиям

В высших учебных заведениях, в особенности специализированных, учебный процесс, как структурно-сложная деятельность, не должен ограничиваться лишь изучением абстрактного материала. Именно поэтому традиционно в ВУЗах для студенческой аудитории преподавателями сначала читаются лекции, содержащие, как правило, теоретические сведения, после чего они подлежат практическому закреплению. Если лекция закладывает основы научных знаний в обобщенной и абстрактной форме, то семинарские занятия призваны углубить, расширить и детализировать эти знания.

Высокий профессиональный уровень немыслим без выработки практических навыков правильного применения теоретических знаний, ввиду чего трудно переоценить значение практических занятий. Цель занятий: проверить теоретические знания у обучающихся, умение применять усвоенное при решении практических задач. На уровне практического познания происходит усвоение и закрепление полученных теоретических знаний, предоставляется возможность реализации этих знаний в обстановке приближенной к

реальности.

В процессе обучения большое значение имеет выработка у обучающегося умений и навыков по применению изучаемого материала на практике.

В ходе практического занятия обсуждаются вопросы, которые задаются студентам в качестве домашнего задания в соответствии с методическими материалами.

Некоторые семинарские занятия проходят в рамках практической подготовки. На таких семинарских занятиях рассматриваются практикоориентированные ситуации, казусы, формируются кейсы и решаются задачи. Семинарские занятия в рамках практической подготовки позволяют обучающимся получить навыки практической работы с конкретными жизненными ситуациями по определенным проблемам, найти правовое решение той или иной ситуации, аргументированно и логично строить правовую позицию по защите прав граждан.

8.3. Методические рекомендации по самостоятельной работе обучающихся

Сами по себе учебные занятия в вузе, как бы они хорошо ни проводились, не могут обеспечить высокого качества подготовки юриста, отвечающего тем требованиям, которые предъявляют в настоящее время социальные и экономические реалии. Главным условием этого является активная и качественная самостоятельная деятельность обучающихся. Именно в процессе самостоятельного изучения курса, вырабатываются необходимые навыки работы с нормативными правовыми актами, появляется способность последовательного, аналитического мышления, что способствует наиболее успешному изучению, осмыслению и запоминанию учебного материала, а также является залогом успешной трудовой деятельности.

На лекциях и семинарских занятиях обучающийся получает существенный объем практического и теоретического материала, нуждающегося в закреплении, углублении в процессе самостоятельного изучения соответствующих вопросов. Однако при организации и осуществлении самостоятельной работы обучающиеся сталкиваются с определенными трудностями и проблемами. Некоторые обучающиеся недостаточно эффективно работают на лекциях и семинарских занятиях, следствием чего является не умение быстро подобрать необходимый нормативный правовой акт. При изучении дисциплины не всем обучающимся удается выделить и понять главное, существенное в тексте, сделать самостоятельные выводы, определить свое отношение к требованиям норм права и к прочитанному.

В целях более правильной организации самостоятельной работы по учебному курсу обучающимся предлагается ряд рекомендаций, которые необходимо внимательно изучить и использовать с первых же дней обучения.

В период между занятиями при самостоятельной работе над учебным материалом по курсу обучающийся может получить ответы на свои вопросы по предмету непосредственно у преподавателей кафедры в дни их консультаций или письменно обратиться за консультацией к преподавателю кафедры, или непосредственно на кафедру.

Самостоятельная работа по изучению курса складывается из двух элементов: создание условий для работы и сама подготовка, её процесс. К условиям, от которых зависит качество самостоятельной подготовки, следует отнести: а) точное и полное знание задания; б) обеспечение себя необходимой литературой, нормативно-правовыми актами, методическими пособиями; в) наличие конспектов лекций по предмету; г) выделение достаточного количества времени; д) надлежащее рабочее место.

Получив задание и разобравшись в нем, обучающийся обязан принять меры к обеспечению себя необходимыми учебными пособиями: литературой, нормативно-правовыми актами и т.д. Важно к обеспечению себя пособиями приступить своевременно, т.е. немедленно после получения задания или окончания аудиторных занятий. В указанное время обучающийся может посетить научную библиотеку, учебно-методический кабинет кафедры, читальный зал, посмотреть справочные правовые системы или электронные библиотечные системы.

8.4. Методические рекомендации при реализации учебной дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий

Вебинар – интерактивное мероприятие, представляющее собой взаимодействие обучающихся и педагогических работников на расстоянии с применением информационно-телекоммуникационных сетей (платформа для проведения он-лайн занятий Jazz by Sber), включающее в себя интерактивную видеотрансляцию с демонстрацией материалов и обратную видео, аудио и текстовую связь.

Видеолекция – презентация MicrosoftPowerPoint с видео и аудио сопровождением, преобразованная в формат html (может содержать анимацию, видео ролики, элементы управления).

Электронный учебный курс – электронный образовательный ресурс комплексного назначения, расположенный на образовательном портале Академии и обеспечивающий реализацию учебного процесса с применением электронного обучения, проведение учебных занятий, взаимодействие педагогического работника и обучающихся.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

9.1. Основная литература

1. Залевский Г. В. Психология личности: фиксированные формы поведения : учебное пособие для вузов Юрайт, 2020. URL: <https://urait.ru/bcode/456666>
2. Морозюк С. Н. Психология личности. Психология характера : учебное пособие для вузов Юрайт, 2020. URL: <https://urait.ru/bcode/455117>

9.2. Дополнительная литература

1. Николаева Е.Ю., Плетнев М. Ю. Юридическая психология : Учебное пособие Издательский Центр РИОР, 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=400261>
2. Романов В. В. Юридическая психология : учебное пособие для спо Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/489794>
3. Романов В. В. Юридическая психология. Хрестоматия : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488651>
4. Собольников В. В. Юридическая психология : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/493414>
5. Сорокотягин И. Н., Сорокотягина Д. А. Юридическая психология : учебник и практикум для спо Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/490349>

9.3. Учебно-методическое обеспечение для организации самостоятельной работы обучающихся

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в форме электронного документа;

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

- в форме электронного документа.
- Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
- в печатной форме,
 - в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

10. ИНФОРМАЦИОННОЕ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Программное обеспечение

Для успешного освоения дисциплины обучающийся использует следующие программные средства:

1. операционная система Windows или Linux;
2. пакет офисных программ Microsoft Office или Libre Office.
3. программа видеоконференцсвязи.

2. Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

1. справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRSMART (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

Обучающимся обеспечивается доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, указанным в рабочей программе дисциплины.

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены

компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр, лекционная, зал судебных заседаний, семинарская.

12. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

При необходимости обучающемуся инвалиду и лицу с ОВЗ предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Педагогические работники, относящиеся к профессорско-преподавательскому составу кафедры, знакомятся с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Медиамаериалы также следует использовать и адаптировать с учетом индивидуальных особенностей обучения лиц с ОВЗ.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету является важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей в соответствии с фондом оценочных средств, адаптированных для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в ОПОП ВО результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных образовательной программой.

Категории обучающихся по нозологиям	Формы оценочных средств, адаптированные к	Виды оценочных средств
--	--	-------------------------------

	ограничениям здоровья и восприятия информации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ	
с нарушениями зрения	– в печатной форме увеличенным шрифтом, – в форме электронного документа, – в печатной форме шрифтом Брайля.	– собеседование
с нарушениями слуха	– в печатной форме, – в форме электронного документа.	– тестирование
с нарушениями опорно-двигательного аппарата	– в печатной форме, – в форме электронного документа.	– решение дистанционных тестов, контрольные вопросы

Освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения:

– лекционная аудитория – мультимедийное оборудование, мобильный радиокласс (для студентов с нарушениями слуха);

– учебная аудитория для самостоятельной работы – стандартные рабочие места с персональными компьютерами; рабочее место с персональным компьютером оснащенным специализированным программным и техническим обеспечением для студентов с нарушениями зрения.

В аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, должно быть предусмотрено соответствующее количество мест для обучающихся с учетом ограничений их здоровья.

В аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, должен быть обеспечен беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

В Саратовской государственной юридической академии имеются специальные технические средства обучения, программное обеспечение для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Категории обучающихся по нозологиям	Материально-техническое и программное обеспечение для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
С нарушениями зрения	Специальные технические средства: - компьютер; - программное обеспечение экранного доступа " ZoomTextFusion "; - электронный ручной видео-увеличитель; - тифлоплеер; - принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля; - электронный стационарный видео увеличитель.
С нарушениями слуха	Специальные технические средства: - радиокласс – беспроводная технология передачи звука (FM-система);

	<ul style="list-style-type: none">- звукоусиливающее оборудование;- средства отображения информации;- компьютер.
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	<p>Специальные технические средства:</p> <ul style="list-style-type: none">- компьютер;- специальная клавиатура (с увеличенным размером клавиш, со специальной накладкой, ограничивающей случайное нажатие соседних клавиш)- джойстик со сменными насадками;- выносная кнопка.

Разработчик _____ доцент (кандидат наук) кафедры правовой психологии,
судебной экспертизы и педагогики Кленова М.А.
подпись *должность* *ФИО*